



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Sottoazione	Codice identificativo Progetto	Titolo modulo
10.8.1.A1	10.8.1.A1-FESR PON-LO-2015-448	Noi in rete



Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico regionale per la Lombardia  
**Istituto Comprensivo Statale "L. DA VINCI"**  
L. Da Vinci, 73 - 20812 Limbiate (MB) - tel. 02/99055908  
Cod. mecc. MIIC8GC005 - Codice Fiscale 83011180151  
E mail [limbiateSMS@gmail.com](mailto:limbiateSMS@gmail.com) - E mail [MIIC8GC005@ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIC8GC005@ISTRUZIONE.IT)  
Sito Internet: [www.leollmbiate.it](http://www.leollmbiate.it)

Prot. n.1938/A14

Limbiate, li 05/10/2017

CIG: ZC9202E28C

Al Sito web dell'Istituto  
Albo – Atti

Sede

Oggetto: Bando di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi degli alunni e del personale scolastico per il seguente periodo: 09 Dicembre 2017 - 09 Dicembre 2018.

Con la presente siamo a sottoporre alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di stipulare una polizza assicurativa in un unico lotto, per il periodo 09/12/2017 – 09/12/2018 per i rischi di Responsabilità Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria, Malattia e Assistenza.

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti negli appositi Albi Imprese/Registri presso l'IVASS

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti sopra indicati che siano in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- Il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara per le imprese di assicurazione proposte;
- L'iscrizione all'Albo Imprese IVASS per le compagnie di assicurazione proposte e iscrizione alla Sezione A del RUI (registro Urico degli Intermediari) per le agenzie intermediari assicurativi;
- L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività Assicurativa cui si riferisce la gara;
- La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Si invita a far pervenire la propria offerta, direttamente o a mezzo posta tramite raccomandata, presso la sede legale dell'Istituto Comprensivo Statale "L. da Vinci" sito in **Via L. da Vinci, 73 – 20812 LIMBIATE**, con qualsiasi mezzo, **entro e non oltre le ore 12,00 del 19/10/2017.**

**Non farà fede la data del timbro postale.**

L'offerta che sarà considerata fissa e invariabile, dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna "**Offerta Polizza Alunni a.s. 2017/2018**".

Elenchiamo di seguito le caratteristiche richieste, i criteri di valutazione ed ogni altro elemento utile. Le offerte saranno valutate secondo il *sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa* (art. 95 D.Lgs. n. 50/2016), sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

**Modalità di presentazione dell'offerta:**

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "**Contiene offerta Polizza Alunni a.s. 2017/2018**". L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate :

**Busta n. 1** – Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni "**Documentazione Amministrativa**"

**Busta n. 2** – Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni "**Offerta economica**"

**LA BUSTA n. 1 – "Documentazione Amministrativa"** dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, e le seguenti dichiarazioni:

- a) di aver preso piena conoscenza delle condizioni contenute nel bando di gara e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara;
- c) di possedere tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per l'espletamento dei servizi oggetto di appalto con l'indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
- d) di essere autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa per i rami oggetto della gara;
- e) di essere iscritta nel Registro delle Compagnie di Assicurazioni. Nel caso di stipulazione tramite Agenti Procuratori, va allegata copia della procura;
- f) l'inesistenza a carico della Compagnia delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lvo n. 50/2016);
- g) elenco dei principali servizi assicurativi prestati negli ultimi anni a favore di destinatari pubblici;
- h) di essere in regola con i versamenti contributivi.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- 1) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- 2) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per ogni tipo di appalto.

**LA BUSTA n. 2 "Offerta economica"** dovrà contenere il programma assicurativo compilato sul "**Modulo di formulazione offerta**" allegato al presente bando di gara come da richiesta dell'Istituzione Scolastica.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni, omissioni o sostituzioni. Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo tassativamente a tutte le richieste del presente bando e procedendo con lo stesso ordine. L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da un suo procuratore, dovrà essere completa delle condizioni integrali di Polizza e della nota informativa al contraente ai sensi dell'art. 185 del D. Lgs. n. 209 del 7 settembre 2005. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

Per ogni garanzia bisognerà indicare Massimali, Capitali, Scoperti, Franchigie, nonché tutte le precisazioni utili ai fini dell'attribuzione del punteggio come indicato nei "Criteri di Aggiudicazione". L'offerta economica da presentare dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni minime:

- la durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 1 (uno) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005)
- la polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede;
- in caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza del beneficiario/assicurato;
- relativamente alla sezione Responsabilità Civile, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia, cioè deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli operatori scolastici;
- Le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'istituto, in relazione sia dell'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via semplificativa, ma non esaustiva) tutte le attività di refezione e ricreazione; manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite ai musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da quelli; tutte le attività di educazione fisica (motoria per la scuole dell'infanzia a primaria) comprese tutte le attività ginnico sportive e non, anche extra scolastiche nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni, le assemblee autorizzate. Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro. La copertura assicurativa per il rischio di responsabilità civile comprende anche il fatto illecito degli alunni;
- Il rischio in itinere deve essere sempre compreso per tutta l'utenza della scuola alunni e personale tutto;
- Tolleranza tra soggetti paganti/assicurati minima 5%;
- La franchigia è sempre esclusa o assente.

#### **Specificare indennizzo dei sinistri al 1° rischio assoluto (es. assicurazione privata)**

#### **RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:**

Responsabilità Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria e Malattia e Assistenza in un unico lotto.

#### **SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE**

**Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:**

- 1) Gli alunni iscritti all'Istituzione scolastica;
- 2) Il Dirigente Scolastico, Il Direttore SGA e operatori scolastici (personale docente e ATA, di ruolo e non).

**La polizza non dovrà prevedere gratuità a favore del Dirigente Scolastico, del Direttore SGA e di altri operatori scolastici che in caso di adesione, anche separatamente, verseranno individualmente il premio convenuto.**

**La polizza dovrà inoltre essere operante nei confronti dei seguenti soggetti:**

- genitori impegnati quali partecipanti a gite, progetti, attività deliberate dagli OO. CC. o comunque presenti nei locali scolastici;
- esperti e collaboratori nominati dall'Istituzione Scolastica;
- soggetti esterni in relazione ad attività organizzate dalla scuola
- membri del Consiglio d'Istituto;
- responsabile della sicurezza D.Lgs 81/08 ed operatori componenti le squadre di prevenzione e di primo soccorso.

**Per i soggetti appena elencati, indicare se sono sempre e comunque assicurati a titolo gratuito o se è previsto il pagamento del premio.**

#### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

L'amministrazione scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa, con un premio annuo pro capite per soggetto assicurato non inferiore a € 4,70 e non superiore a € 6,00 sulla base dei parametri e dei criteri qui di seguito indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile (fino alla concorrenza di un totale di 100 punti).

#### **SEZIONE 1 - Valutazione generale - Premio- Rischi Assicurati-Tolleranza**

##### **Massimo punteggio assegnato 30**

<b>Rischi assicurati</b>	<b>Presente (SI – NO)</b>	<b>Compagnia</b>	<b>Quota</b>	<b>Validità Territoriale (Italia-Europa-Mondo)</b>
<b>1. Responsabilità Civile Terzi (RCT)</b>				
<b>2. Responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO)</b>				
<b>3. Infortuni</b>				
<b>4. Tutela Giudiziaria</b>				
<b>5. Assistenza</b>				

<b>Soggetti Assicurati a titolo oneroso</b>	<b>Assegnazione Punteggio</b>
1. Alunni iscritti alla scuola compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza della polizza	Punti 22 * Premio annuo offerente più basso
2. Dirigente Scolastico, Direttore SGA e Personale scolastico con incarico a tempo indeterminato e a tempo determinato	Punti 4 * Premio annuo offerente più basso

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa.

Alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso.

I premi indicati dovranno essere lordi ossia comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili successivamente.

#### **Tolleranza soggetti paganti/assicurati**

<b>Maggiore del 5%</b>	<b>Uguale al 5%</b>	<b>Minore del 5%</b>
+ 1,5	0	- 1,5

#### **Altri soggetti Assicurati**

- Genitori in qualità di partecipanti a gite o quando si trovino all'interno dell'Istituto Scolastico o quando partecipino ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto Scolastico;
- I genitori che autorizzati dal Consiglio di Istituto si impegneranno in lavori di piccole manutenzioni o imbiancatura;
- Alunni portatori di handicap (solo se la scuola non è prevalentemente rivolta a tali soggetti);
- Allievi iscritti in corso di anno scolastico;
- Gli insegnanti di sostegno;
- Gli accompagnatori degli alunni qualsiasi siano durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate etc.;
- Studenti esterni che partecipano ad attività organizzate dall'Istituto Scolastico;
- Il responsabile della sicurezza (D: Lgs. n. 81/08);

- Operatori scolastici componenti squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di Legge;
- Esperti esterni - prestatori d'opera estranei all'organico della scuola;
- Il personale in quiescenza (C.M. 127 del 14/04/1994);
- Presidente della commissione d'esame;
- Revisori dei Conti;
- Presidente e componenti del Consiglio di Istituto;
- Genitori membri degli Organi Collegiali (D.P.R. n. 416 del 31/05/1974);
- Tirocinanti;
- Docenti di altre scuola;
- Volontari;
- Assistenti di lingua straniera;
- Assistenti educatori;
- Alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso la scuola o ospiti presso le famiglie degli studenti.

Tutti assicurati e sempre gratuitamente	Solo alunni soggetti assicurati e/o non sempre gratuitamente
+ 2,5	- 2,5

## SEZIONE 2- Valutazione Responsabilità Civile

### Massimo punteggio assegnato 25

La Polizza di Responsabilità Civile, per R.C. derivante dagli assicurati per danni corporali e danni materiali involontariamente cagionati a terzi in conseguenza di un fatto accidentale verificatosi in relazione allo svolgimento di tutte le attività organizzate dall'Istituto scolastico.

Gli assicurati devono essere considerati terzi tra loro.

#### RCT - Limite di Risarcimento per Anno

Illimitato	Limitato
+ 5	- 5

*RCT - Massimale unico per sinistro ovvero senza sottolimiti per danni a persone, animali, cose, strutture diverse dall'edificio scolastico (strutture sportive, alberghi, bar, aziende durante visite, visite ...)*

Maggiore di € 7.000.000,00	Compreso tra € 3.000.000,00 e € 7.000.000,00	Minore di € 3.000.000,00
+ 5	+ 2	- 5

Danni da interruzioni e Sospensione di attività	Maggiore di € 1.000.000,00	Minore o Uguale a € 1.000.000,00
	+ 2,5	0

Danni da incendio	Maggiore di € 2.000.000,00	Minore o Uguale a € 1.000.000,00
	+ 2,5	0

RC del Responsabile della Sicurezza	Compreso	Escluso
	+ 1	0

RC Scambi Culturali	Compreso	Escluso
	+ 1	0

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabilità personale, Operatori Scolastici</li> <li>- Committenza generica</li> <li>- Responsabilità in itinere</li> <li>- RC Alunni in itinere anche senza responsabilità della scuola.</li> </ul>	Tutti compresi	Una o più esclusioni
	+ 1	0

RCO – Responsabilità civile verso dipendenti – massimale per sinistro	Maggiore di € 7.000.000,00	Compreso tra € 3.000.000,00 e € 7.000.000,00	Minore di € 3.000.000,00
	+ 1	0	- 1

Responsabilità Patrimoniale Dirigente Scolastico, Direttore S.G.A. e Consiglio d'Istituto verso terzi e responsabilità da danno erariale verso la Pubblica Amministrazione – Massimale per assicurato	Maggiore di € 500.000,00	Uguale a € 500.000,00	Minore di € 5.000.000,00
	+ 2	+ 1	- 2

Validità pregressa (indicare numero anni)	Più di 3 anni	Fino a 3 anni	Meno di 3 anni
	+ 2	0	- 2

Validità postuma (indicare numero anni)	Più di 5 anni	Fino a 5 anni	Meno di 5 anni
	+ 2	0	- 2

### SEZIONE 3 - Valutazione Infortuni

Massimo punteggio assegnato 30

INFORTUNI	PUNTEGGIO
a) Morte	Punti 2 x somma Offerente Somma più alta tra le Offerenti
b) Invalidità permanente	Punti 4 x somma Offerente Somma più alta tra le Offerenti

Tabella per il calcolo Invalidità Permanente	Tabella INAIL + 1 Nessuna franchigia sull'Invalidità permanente + 5	Tabella ANIA 0 Franchigie sull'Invalidità Permanente: - Nessuna + 5 - Fino al 3% 0 - Maggiore del 3% - 0,5	
Modalità di calcolo che riducono il valore attribuito ad ogni punto di Invalidità Permanente	Riduzione dei primi 5 punti + 3	Riduzione dei primi 10 punti + 1	Riiduzione - 3

**Riconoscimento Invalidità Permanente al 100% se accertata al 45%****Punteggio**Tutte Previste: Formulazione Aggiudicata **Buona + 1**Parzialmente Previste: Formulazione Aggiudicata **Sufficiente e/o insufficiente - 1****Capitale aggiuntivo per invalidità grave se accertata al 75%****Punteggio**Tutte previste: **+ 1**Parzialmente Previste: **-1****c)**

Rimborso spese mediche da infortunio comprese le spese per cure e protesi dentarie, oculistiche e dell'apparato uditivo	<b>Punti 2 X somma Offerente Somma più alta tra le offerenti</b>		
Operatività rimborso spese mediche da infortunio A Primo rischio o integrative a 2° Rischio	A Primo Rischio		Integrative a 2° Rischio
	<b>+ 2</b>		<b>- 2</b>
Spese per cure e protesi dentarie - Eventuali limiti di tempo per l'applicazione protesi.	Senza limite	Entro 15 anni	Meno di 15 anni
	<b>+ 2</b>	<b>0</b>	<b>- 2</b>
Massimale rimborso spese mediche indipendente e cumulabile con quelli previsti da tutte le altre garanzia	Cumulabili separati		Non cumulabili
	<b>+ 1</b>		<b>0</b>

**d)**

Spese aggiuntive a seguito di infortunio	Tutte comprese	Tutte comprese	Parzialmente comprese
Danni al vestiario	Massimali giudicati buoni	Massimali giudicati sufficienti	o Massimali giudicati insufficienti
Danni a carrozzelle/tutori per portatori di handicap			
Danni con rottura occhiali			
Danni a biciclette			
Protesi ortopediche			
Protesi ortodontiche	<b>+ 1</b>	<b>0</b>	<b>- 1</b>

**e)**

Diaria da ricovero	Tutte comprese Massimali giudicati buoni	Tutte comprese Massimali giudicati sufficienti	Parzialmente comprese o Massimali giudicati insufficienti
Danni al vestiario			
Day Hospital (€ /giorno)			
Diaria da gesso (€ /giorno)			
Per ogni giorno di presenza a scuola			
Per ogni giorno di assenza da scuola			
Diaria da gesso dita delle mani (una tantum)			
Spese trasporto arto ingessato	<b>+ 2</b>	<b>+ 1</b>	<b>- 2</b>

f - Massimale Catastrofali (anche per visite guidate, e uscite didattiche in genere; g - Limiti per rischi aeronautici h - Limiti per inondazioni, alluvioni, i - Limiti per terremoti; l - Limiti per infortuni conseguenti ad atti terroristici	Maggiore di € 10.000.000,00	Compreso tra € 5.000.000,00 e € 10.000.000,00	Minore di € 5.000.000,00
	<b>+ 2</b>	<b>+ 1</b>	<b>- 2</b>

Possibilità di recupero da Stato di Coma	Tutte comprese	Tutte comprese	Parzialmente comprese
Contagio da Virus H.I.V.	Massimali giudicati Buoni	Massimali giudicati Sufficienti	o Massimali giudicati Insufficienti
Meningite, Poliomielite ed Epatite Virale			
Invalidità permanente da malattia			
Danno estetico			
Spese funerarie			
Perdita anno scolastico per infortunio			
Borsa di studio per commorienza genitori.			
	+ 1	0	- 1

#### SEZIONE 4 - Valutazione Tutela Giudiziaria

##### Massimo Punteggio assegnato 5

Massimale Assicurato	Punti 2 * Somma più alta tra le Offerenti		
Controversie con Compagnie di Assicurazione	Senza limiti	Escluse vertenze con la Compagnia Offerente	Sempre esclusa
	+ 1	0	- 1

#### Garanzie aggiuntive

- Libera scelta del legale
- Spese per procedimenti penali
- Gestione e definizione di multe e ammende
- Violazione sulle norme sull'Igiene Alimentare
- Violazione delle norme sullo smaltimento dei rifiuti
- Violazione delle norme sulla violazione privacy
- Spese non riconosciute congrue dall'Avvocatura dello Stato
- Procedimenti penali per inadempimenti fiscali, amministrativi, tributari compresa la rivalsa della P.A

#### Assegnazione Punteggio

Tutti compresi: + 1 Uno o più esclusioni - 1

#### Consulenza ed assistenza per cause di lavoro e ricorsi al TAR :

Punteggio: Prevista + 1 Esclusa - 1

#### SEZIONE 5 - Valutazione Tutela Assistenza

##### Massimo Punteggio assegnato 5

Indicare i massimali assicurati ed eventuali franchigie e/o limitazioni nel Modulo Formulazione Offerta

#### a) Garanzia Assistenza a Scuola

- Invio medico;
- Trasporto in Ambulanza in Ospedale;
- Secondo Opinione consulti medici di telemedicina;
- Organizzazione visite specialistiche accertamenti

**b) Garanzia Assistenza in Viaggio**

- Invio medico;
- Trasporto in autoambulanza;
- Collegamento continuo con il centro ospedaliero;
- Invio medicinali all'estero;
- Trasporto-Rientro sanitario;
- Prolungamento del soggiorno;
- Rientro dell'assicurato convalescente;
- Rientro di un compagno di viaggio;
- Familiare accanto;
- Rientro di minori (valido solo per il personale scolastico);
- Rientro anticipato;
- Trasferimento/rimpatrio della salma in Italia;
- Assistenza on line 24 ore su 24 vita Privata;
- Consulenza sanitaria telefonica;
- Consulenza sanitaria di alta specializzazione;

**c) Assicurazione bagaglio in viaggio**

**d) Assicurazione annullamento viaggio infortunio e malattia**

**e) Assicurazione annullamento corsi per infortuni;**

**f) Rimborso spese mediche da malattia in viaggio in Italia, Europa.**

La valutazione degli elementi individuati in via puramente indicativa e non limitativa sarà effettuata a insindacabile giudizio dell'Ente in relazione alle proprie esigenze e a discrezione soggettiva, assegnando il seguente punteggio:

Buono	Sufficiente	Insufficiente
+ 5	+ 2,5	- 5

**SEZIONE 6 - Valutazione Varianti e Altre Garanzie-**

**Massimo Punteggio assegnato 5**

**Garanzie Aggiuntive**

Indicare le garanzie offerte, i massimali o capitali assicurati e le eventuali franchigie e/o limitazioni nel Modulo Formulazione Offerta.

Garanzie aggiuntive individuate a titolo esemplificativo ma non limitativo:

**Danni al veicolo del revisore**

Somma assicurata: Euro - Forma: 1° Rischio Assoluto

**Danni ai veicoli dei dipendenti in missione**

Somma assicurata: Euro - Forma: 1° Rischio Assoluto

**Danni agli occhiali degli alunni anche senza infortuni**

Somma assicurata: Euro - Forma: 1° Rischio Assoluto

**Danni a effetti personale degli alunni anche senza infortuni**

Somma assicurata: Euro - Forma: 1° Rischio Assoluto

**Furto e rapina valori**

Somma assicurata: Euro - Forma: 1° Rischio Assoluto

**ALTRO specificare**

Somma assicurata: Euro - Forma: 1° Rischio Assoluto

## SERVIZI E PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

Indicare il tipo di servizio o di prestazione aggiuntiva offerta, fornendo anche una descrizione sintetica che ne illustri i vantaggi per l'Istituzione scolastica.

Servizi e Prestazioni individuate a titolo esemplificativo ma non limitativo:

- Denuncia e gestione sinistri on line
- Fatturazione Elettronica ai sensi del D.M. n.55 del 3 Aprile 2013 l'offerente dovrà essere in grado di emettere ed inviare fattura elettronica verso la Pubblica Amministrazione
- Fascia oraria di ricevimento degli assicurati per l'ufficio sinistri.
- Servizio telefonico di consulenza, attivo 24 ore su 24, per l'assistenza sui sinistri;
- Servizio di consulenza telefonica dal quale l'Assicurato potrà ottenere:
- Consulenza legale;
- Chiarimenti su leggi e normativa vigente.
- La società è dotata di certificato di Qualità ISO 9001:2000

La valutazione degli elementi individuati, in via puramente indicativa e non limitativa, sarà effettuata ad insindacabile giudizio dell'Istituzione scolastica in relazione alle proprie esigenze e a descrizione soggettiva, assegnando il seguente punteggio:

Buono	Sufficiente	Insufficiente
+ 5	+ 2,5	- 5

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

**L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio.**

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- 1. valutazione generale-premio-rischi assicurati e tolleranza**
- 2. infortuni**
- 3. responsabilita' civile**
- 4. tutela giudiziaria**
- 5. assistenza**
- 6. varianti ed altre garanzie**

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e giudicata congrua.**

Le buste contenenti le offerte economiche saranno aperte il giorno 20/10/2017 alle ore 12,00 nell'Ufficio di Presidenza dell'istituto in Via L. da Vinci 73 da una commissione tecnica che procederà a:

- a. verificare la data e l'ora di arrivo delle buste all'Ufficio protocollo; l'integrità e la chiusura delle stesse e, in caso di difformità rispetto a quanto stabilito dal bando di gara, escludere il concorrente dalla gara;
- b. aprire i plichi pervenuti in tempo utile ed in modo regolare;
- c. verificare la completezza formale della documentazione richiesta e, in caso negativo, escludere il concorrente dalla gara, ferma restando la possibilità di richiedere l'integrazione documentale (art. 15 D.lgs 358/92);
- d. leggere l'offerta economica.

La commissione tecnica procederà a stendere una relazione conclusiva dopo la compilazione di un prospetto comparativo.

A seguito la procedura verrà ratificata dal Consiglio di Istituto.

**L'esito della gara verrà comunicato entro 5 giorni dal suo espletamento.**

### **REGIME DELLE VARIANTI**

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella presente lettera di invito.

Ulteriori garanzie e prestazioni superiori rispetto a quelle previste saranno considerate integrative e verranno valutate ferme restando le Condizioni minime indicate, secondo i criteri di aggiudicazione sopra descritti.

### **INFORMAZIONI SUL CONTRAENTE/ASSICURATI**

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

Alunni iscritti n° 810

Personale scolastico n° 125 circa (compresi n.1 Dirigente Scolastico e n. 1 DSGA)

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti della commissione di valutazione delle offerte.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Origi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93