



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico regionale per la Lombardia

Istituto Comprensivo Statale "L. DA VINCI"

Via L. Da Vinci, 73 - 20812 Limbiate (MB) - tel. 02/99055908

Cod. mecc. MIIC8GC005 - Codice Fiscale 83011180151

_ mail limbiateSMS@gmail.com - E mail MIIC8GC005@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito Internet: www.leolimbiate.it

Determina di acquisto in economia con affidamento diretto di materiale di funzionamento

DETERMINA N. 14 prot. N. 64 del 10/01/2018

C.I.G. **Z9D21A5AC4**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale sanitario:

- Visto che la Ditta Astra Service s.r.l., già fornitore per gli aa.ss. precedenti, fornisce materiali di funzionamento che rispondono alle esigenze di questa istituzione scolastica, materiale presente sul mercato MEPA;
- Ritenuto di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto (per importi inferiori pari ad euro 5.000,00) ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- Visto il regolamento di contabilità' approvato con D.I. 44/2001 e D.A. 895/2001;
- Vista la delibera del 26/01/2017 del Consiglio di Istituto con la quale è' stato approvato il Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2017;

DETERMINA

- di impegnare la spesa di Euro 244,30 all'Aggregato A1 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2017 e, quindi, di procedere all'acquisto di materiale igienico-sanitario dalla Ditta Astra Service s.r.l, per un totale complessivo pari all'impegno ossia Euro 244,30 IVA esclusa;
- di disporre che il pagamento verrà' effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art. 11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 44/2001 e D.A. 895/2001).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Origgi

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/199