



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "L. da Vinci"
Sede Amministrativa Via L. da Vinci, 73 – 20812 Limbiate (MB)
Cod. Mecc.MIIC8GC005 – CODICE FISCALE 83011180151
tel. 02-99.05.59.08 fax. 02-99.05.57.57

E mail: limbiatesms@gmail.com

=====
Prot. n. 2276/A14

=====
Limbiate, lì 22/09/2014

- All'Albo dell'Istituto
- Inserimento nel sito web dell'Istituto
- A tutti gli interessati

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI

E' indetta una procedura di gara formale per l'affidamento di Servizio Noleggio Fotocopiatrici ad uso Centro stampa interno dell'Istituto, sede e succursali.

1. Amministrazione appaltante
Istituto Comprensivo "L. Da Vinci";

2. Categoria servizio
Noleggio di apparecchiature per fotoriproduzione adeguate all'utilizzo presso il plesso Scuola primaria di Via Cartesio;

3. Tipologia apparecchiatura

Requisito minimo:

- a) Fotocopiatrice a media minima velocità di copia (circa 25/30 copie/min)
- b) Formato A3 e A4 bianco e nero
- c) Per ogni macchina fotocopiatrice è richiesto il lettore card con schede magnetiche ricaricabili e/o usa e getta.

Saranno valutate positivamente alternative finalizzate all'abbattimento dei costi;

4. Luoghi di esercizio

Le apparecchiature oggetto di bando saranno utilizzate presso la succursale dell'Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci", plesso Scuola primaria di Via Cartesio, 12;

5. Durata del noleggio

Si prevede la sottoscrizione del contratto della durata di mesi 24;

6. Procedura

Gara Aperta;

7. Oneri e condizioni

L'offerta dovrà prevedere, oltre alla fornitura di apparecchiature con i requisiti minimi sopra indicati anche:

- Trasporto, consegna al piano e installazione; ritiro al piano e trasporto al momento della cessazione del contratto;
- Fornitura completa di consumabili (toner, drum e quant'altro necessario al funzionamento delle apparecchiature);
- Servizi di assistenza tecnica per l'intero periodo contrattuale; indicazione dei tempi di intervento in caso di fermo della macchina; eventuale macchina sostitutiva in caso di fermo prolungato;
- Istruzione del personale dell'istituto addetto;
- Quantità di copie incluse nel canone mensile/annuo
- Costo unitario delle copie eccedenti;

8. Informazioni utili

Al fine di consentire una corretta impostazione dell'offerta, si forniscono le seguenti informazioni:

- N. 1 macchina per la sede di Via Cartesio volume di copie 200000/anno

9. Modalità e termine di presentazione dell'offerta

L'offerta redatta su supporto cartaceo dovrà essere fatta pervenire in un **plico sigillato** siglato in ogni lembo, a pena esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 23/10/2014** (non fa fede il timbro postale) o consegna brevi manu presso l'ufficio protocollo al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Via L. Da Vinci, 73

20812 LIMBIATE (MB)

Le buste verranno aperte nella seduta del CdI del 23/10/2014 alle ore 18.00 presso la Scuola primaria di Via Cartesio.

Sul plico deve essere indicata la dicitura:

"Bando di gara per servizio noleggi fotocopiatrici 2014" e l'indicazione della ditta concorrente;

All'interno della busta vanno inserite:

1^ Busta con la dicitura "*Busta n. 1 – Estremi ditta offerente*" con la domanda di partecipazione alla gara contenente gli estremi identificativi (ragione sociale, recapiti e dati fiscali, DURC, dichiarazione tracciabilità per i pagamenti con la fotocopia del documento di identità in corso di validità; Iscrizione CCIAA, ecc.)

2^ Busta con la dicitura "*Busta n. 2 – Offerta Tecnica*" contenente l'offerta con l'indicazione di tutta la documentazione ritenuta utile per una corretta valutazione dell'offerta;

3^ Busta con la dicitura "*Busta n. 3 – Offerta Economica*" contenente l'offerta debitamente compilata e sottoscritta;

Contestualmente alla presentazione dell'offerta dovrà essere esibita la dichiarazione sostitutiva ex art. 46, DPR 445/2000 riportante tra l'altro l'indicazione del numero di iscrizione/matricola INPS, INAIL, al fine della richiesta del DURC agli enti certificatori e la dichiarazione resa ai fini della legge 136/2010 e succ. modifiche sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" riportante gli estremi identificativi" riportante gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati", anche non in via esclusiva, ai pagamenti delle commesse pubbliche, accessi presso banche o presso società Poste italiane SpA, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Dovrà essere presentata dichiarazione circa la possibilità di usare dispositivi per la fatturazione elettronica.

In assenza di tale acquisizione non è possibile procedere al pagamento.

ALLEGATO 1
Domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo Statale "L. Da Vinci"
Via L. Da Vinci 73
20812 LIMBIATE

__l_ sottoscritt _____

Codice fiscale

P. IVA

Nat__ a _____ (Prov. _____) il ____/____/____

Telefono _____/_____ Cellulare _____/_____

e-mail _____@_____

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione:

Via _____ n. _____ Cap Città

_____ (Prov. _____)

CHIEDE

di partecipare al bando summenzionato.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- sotto la propria responsabilità, quanto segue:
- di essere cittadin_ _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente della seguente Amministrazione (indicare quale) _____;
- ovvero di non essere dipendente di alcuna Amministrazione Pubblica;
- di non aver subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario da concordare con la scuola;

Il sottoscritto, nell'autocertificare la veridicità delle informazioni fornite consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data, ____/____/____

Firma

ALLEGATO 2

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo Statale "L. Da Vinci"
Via L. Da Vinci 73
20812 LIMBIATE

Il sottoscritt _____

Nat a _____ (Prov. _____) il ____/____/____

In qualità di _____

Con sede in _____ (Prov. _____)

Codice fiscale |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_|

P. IVA |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_|

OFFRE

Per il contratto di noleggio di macchine dotocopiatrici per 12 mesi la cifra di € _____,
(diconsi Euro _____)

(lettore card con schede magnetiche).

Data, ____/____/____

Il concorrente

TIMBRO E FIRMA