



Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca
I.C. "L. da Vinci"
Sede Amministrativa Via L. Da Vinci, 73 20812 Limbiate (M.B.)
Cod. mecc. MIIC8GC005 - CODICE FISCALE 83011180151
tel. 02-99.05.59.08 fax. 02-99.05.5757
E mail limbiateSMS@gmail.com
E mail MIIC8GC005@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n. 2998 /A14

Limbiate, 13/11/2014

- All'albo
- AI sito web dell'Istituto

Oggetto: Bando pubblico per servizio di noleggio pullman con autista per uscite didattiche anno 2014/2015

AVVISO PUBBLICO PER SERVIZIO NOLEGGIO PULLMAN PER USCITE DIDATTICHE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art.125 del D.Lgs163/06, in ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture

Visto il piano dell'offerta formativa

Visto l'art. 40 del D.I. 1/02/2001 n.44 che disciplina le norme relative al conferimento dei contratti d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa

Visto il piano delle uscite didattiche presentato dai docenti delle scuole dell'istituto

Considerato che con l'inizio del nuovo anno scolastico 2014/2015 si rende necessario procedere alla Individuazione del contraente cui affidare il servizio di noleggio pullman

EMANA

per il noleggio di pullman con autista per uscite didattiche anno scolastico 2014-15 , da espletare con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le ditte interessate pertanto, sono invitate a partecipare alla procedura di cui all'oggetto che sarà espletata nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente lettera di invito.

1) INDICAZIONI GENERALI

Le ditte dovranno presentare la loro offerta trasmettendo la documentazione amministrativa e

la proposta economica relativa alle uscite didattiche previste nell'anno scolastico 2014-15

2) PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il termine per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità indicate nel seguito della presente, è fissato per le ore 12,00 del 02/12/2014

Un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante la denominazione del partecipante e le seguente dicitura: "offerte noleggio pullman con autista anno scolastico 2014-15".

LA Giunta Esecutiva alla prima convocazione successiva, procederà all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando.

Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo.

L'aggiudicazione avverrà col sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta.

3) DURATA OFFERTA

L'offerta dovrà valere dal 07/01/2015 al 30/06/2015.

4) STIPULA DEL CONTRATTO E SUA ATTUAZIONE

La stipula del contratto di appalto avrà luogo presso la sede dell'Istituto Comprensivo L. DA VINCI in via l. da vinci, 73 entro il termine di 20 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

5) GARANZIE RICHIESTE

Ai concorrenti è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati che deve essere provato, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente lettera d'invito.

In particolare, pena l'esclusione dalla gara, i concorrenti invitati devono presentare, secondo le modalità formali espresse nel seguente paragrafo 7), dichiarazioni in autocertificazione (compilando l'Allegato 2) relative ai punti che seguono:

1. possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e successive modificazioni e integrazioni;
2. possesso dell'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
3. possesso, da parte degli autisti, di Patente, certificato di abilitazione professionale (CAP), Certificato di qualificazione dei conducenti (CQC), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
4. dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà relativi agli autisti;
5. elenco degli autobus con descrizione marca e targa, nonché i seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:
 - a. Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
 - b. Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - c. Cronotachigrafo con revisione annuale;
 - d. Assicurazione RC minimo 10.000.000,00;
 - e. Licenza internazionale Comunità Europea;

6, disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;

7. che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;

8. possesso della Attestazione di gestione per la qualità con indicazione degli estremi;

9. possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;

10. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);

11. accettare di fornire, in caso di aggiudicazione del servizio, dichiarazione relativa alla affidabilità economica rilasciata da Istituto Bancario;

12. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;

13. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;

14. impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a rilasciare la dichiarazione di Tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, in particolare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture e i nominativi delle persone delegate ad operare sui conti stessi.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140 del D,Lgs, n. 163 del 12/04/2006, in materia di procedure da adottare nel caso in cui l'impresa vincitrice dell'appalto fallisca o venga a trovarsi in condizioni di indisponibilità.

La Ditta scelta dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, i documenti sopra citati a conferma di quanto autocertificato.

6) TIPOLOGIA DELLE USCITE

Si richiedono pullman in previsione delle seguenti mete, come da prospetto sottoelencato:

| DESTINAZIONE | DATA | PULLMAN 25-30 POSTI | PULLMAN 50/55 POSTI | PULLMAN DOPPIO | ORARIO | CLASSI | N. ALUNNI | DOC. Acc. |
|--|--------------------------|------------------------|------------------------|-------------------|--------|--------|-----------|--------------|
| Plesso "L. DA VINCI" via L. DA VINCI, 73 - Limbiate | | | | | | | | |
| ROCCA D'ANGERA | PRIMAVERA da definire | | | | 1 GG | 1A -1C | 23+20 | 4 |
| OASI LIPU | PRIMAVERA da definire | | | | 1 GG | 1A | 23 | 2 |
| PARCO DELLA BRUGHERIA forse | PRIMAVERA da definire | | | | 1 GG | 1A | 23 | 2 |
| PLANETARIO - MILANO | PRIMAVERA da definire | | | | ½ GG | 3D | 21 | 2/3 |
| ISTITUTO DEI CIECHI - MILANO | DA DEFINIRE | | | | ½ GG. | 2A -2C | 23 +16 | 4/5 |
| CASTELLO DI SONCINO + CREMONA | PRIMAVERA da definire | | | | 1 GG | 1B-1E- | 21-22 | 4/5 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------------------------|---------------------|-----------|-----|
| MANTOVA | PRIMAVERA da definire | | | | 1 GG | 1D -2D -2C | 23+20 +16 | 5/6 |
| VERONA + PARCO SIGURTA' – VALEGGIO SUL MINCIO VR | PRIMAVERA da definire | | | | 1 GG | 2A -2B | 23+23 | 4/5 |
| Plesso primaria “ DON MILANI” via Cartesio -Limbiate | | | | | | | | |
| PARCO AVVENTURA - RESCALDINA | Il 15/05/15 in caso di maltempo il 29/05/15 | | | | 8.00- 18.00 | PRIME A-B-C-D- | 77 | 10 |
| PARCO SIGURTA' – VALEGGIO SUL MINCIO VR | 29/05/2015 | | | | 1 GG 8.00- 17.00 | SECONDE A- B-C-D | 75 | 9 |
| TEATRO LABORATORI O “PANE E MATE” Fallavecchia Morimondo MI | 16/04/2015 | | | | 8.00 - 15.30 | SECONDE A-B-C-D | 75 | 9 |
| ARCHEOPARK – BOARIO BS | 8 o 15 MAGGIO 15 | | | | 1 GG | TERZE A-B-C | 62 | 6 |
| SIRMIONE – visita castello – centro storico – grotte di Catullo | APRILE | | | | 1GG | QUINTE A-B-C | 76 | 6 |
| EXPO MILANO | 15/05/2015 | | | | 1GG | QUARTE A-B-C | 76 | 6 |
| Plesso infanzia “ DON MILANI” via Cartesio - Limbiate | | | | | | | | |
| FRUTTETO DEL PARCO – CERIANO LAGHETTO | IN PRIMAVERA DA DEFINIRE | | | | 9.00- 12.00 | SEZ A-B | 49 | 5 |
| FRUTTETO DEL PARCO – CERIANO LAGHETTO | IN PRIMAVERA DA DEFINIRE | | | | 9.00- 12.00 | SEZ C-D | 49 | 5 |
| Plesso infanzia “ ANDERSEN” via Turati - Limbiate | | | | | | | | |
| PARCO DELLE QUERCE – SEVESO | 12/06/2015 | | | | DALLE 9.15 ALLE 15.00 | SEZIONI D-E | 45/49 | 5-6 |
| ISS “CASTIGLIONI ” LIMBIATE | 13/05/2015 | | | | DALLE 9.15 ALLE 12.00 | SEZIONI B-D | 45/49 | 6 |
| ISS “CASTIGLIONI ” LIMBIATE | 12/05/2015 | | | | DALLE 9.15 ALLE 12.00 | SEZIONI A-C-E | 65/72 | 9 |

Il costo è IVA compresa e onnicomprensivo di : pedaggi autostradali, parcheggi e qualsiasi altro pedaggio o tassa

Per ciascuna uscita l'Istituto invierà una prenotazione a cui seguirà la conferma della Ditta.

Per le uscite di mezza giornata si considera un impegno massimo di sei ore.

Le offerte, a pena di esclusione dalla gara, dovranno contenere le seguenti indicazioni e saranno valutate secondo i punteggi indicati:

- a. mezzi di recente immatricolazione (max 5 anni) max 25 punti
- b. servizio effettuato direttamente dalla ditta e non in subappalto 6 punti
- c. mezzo predisposto per trasporto disabili carrozzati max 10 punti
- d. pedaggi autostradali, parcheggi e tasse ingresso città inclusi max 25 punti
- e. servizio di segreteria continuo max 10 punti
- f. eventuale annullamento uscite naturalistiche per condizioni meteorologiche avverse senza penalizzazione max 15 punti
- g. precedenti collaborazioni con la scuola max 10 punti

Le tariffe si intendono IVA inclusa.

7) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Pena l'esclusione dalla gara, l'offerta economica, redatta in lingua italiana, su carta semplice, dovrà pervenire presso la sede dell'Istituto Comprensivo L. DA VINCI in via l. da vinci, 73 Limbiate (MB) entro e non oltre le ore 12,00 di 02/12/2014

L'offerta dovrà pervenire mediante Raccomandata AR, oppure Posta Prioritaria, oppure con Consegna diretta, nel qual caso farà fede il Protocollo di ingresso.

L'offerta dovrà pervenire in plico sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo della Impresa mittente, la seguente dicitura: "Offerta noleggio pullman con autista anno 2014/2015".

8) CONTENUTO DELLA BUSTA

La busta deve contenere, l'offerta economica e i documenti amministrativi relativamente alla Impresa partecipante, i documenti e le dichiarazioni, in autocertificazione, utilizzando l'ALLEGATO 1.

9) PUBBLICITÀ

Il presente bando è diffuso con le seguenti modalità:

- a. affissione all'Albo dell'Istituto;
- b. pubblicazione sul sito web dell'Istituto

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Chiara Maria Minotti

11) COMPETENZA ARBITRALE

È esclusa la competenza arbitrale.

12} INFORMATIVA AI SENSI DELL' ARTICOLO 13 D.Lgs. n. 196/2003

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, contenente disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato dal presente bando, sono oggetto di trattamento nel rispetto della succitata normativa.

I dati vengono trattati per finalità connesse o strumentali all'attività della stazione appaltante e alla procedura di gara, come ad esempio:

- per ottemperare ad obblighi di legge;
- per esigenze di tipo operativo o gestionale;
- per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Per "trattamento dei dati personali" si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Il trattamento dei dati avviene mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici con logiche strettamente correlate alle finalità della raccolta e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati, nell'osservanza degli obblighi previsti dagli artt. 2 (Finalità), 3 (Necessità), 11-17 (Regole per tutti i trattamenti) 31-36 (Sicurezza dei dati e dei sistemi) e dall'allegato B) Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, dello stesso D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Per la partecipazione alla procedura di gara il conferimento dei dati è obbligatorio, per cui l'eventuale mancanza di consenso potrà comportare l'esclusione dalla gara stessa.

I dati personali identificativi, sensibili e giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte.

Si informa, infine, che in relazione ai dati personali possono sempre essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Distinti saluti

**Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Chiara Maria Minotti)**

Chiara Maria Minotti

**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
DICHIARAZIONE IN AUTOCERTIFICAZIONE**

Ai sensi della normativa generale e di quella che regola il settore trasporto persone

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il.....

residente a.....Pr. in

via /Piazza. n

in qualità di rappresentante legale della Ditta di trasporti.....

con sede legale in Via n.....

fax.....telefono.....cellulare.....

e.mail.....

Codice fiscale.....PARTITA IVA.....

Telefono n.....

Ai fini della partecipazione alla gara di appalto di cui in oggetto, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

Di essere in possesso di tutti i requisiti, di seguito elencati, richiesti per esercitare la professione e si impegna a depositarli agli atti dell'Istituto, prima della sottoscrizione del contratto, nel caso di aggiudicazione del servizio di noleggio pullman a.s. 2014/15.

I requisiti sono :

di essere in possesso dell'autorizzazione/concessione all'esercizio della attività di trasporto (indicare estremi) , rilasciata da (indicare Ente)

Eventuali altri riferimenti previsti dalla Legge regionale in ordine all'autorizzazione /concessione .
.....

1. possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e successive modificazioni e integrazioni;
2. possesso dell'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
3. possesso, da parte degli autisti, di Patente, certificato di abilitazione professionale (CAP), Certificato di qualificazione dei conducenti (CQC), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
4. dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà relativi agli autisti;
5. elenco degli autobus con descrizione marca e targa, nonché i seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:
 - a. Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
 - b. Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - c. Cronotachigrafo con revisione annuale;
 - d. Assicurazione RC minimo 10.000.000,00;
 - e. Licenza internazionale Comunità Europea;
- 6, disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
7. che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;
8. possesso della Attestazione di gestione per la qualità con indicazione degli estremi;
9. possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
10. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
11. accettare di fornire, in caso di aggiudicazione del servizio, dichiarazione relativa alla affidabilità economica rilasciata da Istituto Bancario;
12. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
13. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
14. impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a rilasciare la dichiarazione di Tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, in particolare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture e i nominativi delle persone delegate ad operare sui conti stessi.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140 del D.Lgs, n. 163 del 12/04/2006, in materia di procedure da adottare nel caso in cui l'impresa vincitrice dell'appalto fallisca o venga a trovarsi in condizioni di indisponibilità.

II. SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA AD ALLEGARE I SEGUENTI DOCUMENTI:

a) fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo/i da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea):

b) fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;

c) fotocopia dell'autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'Ufficio provinciale della Motorizzazione Civile (Mod. M.C.904) per gli autobus in servizio di linea;

d) fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti.
Eventuali altre dichiarazioni

Informativa ai sensi del D.L. l'O 30/06/2013 n. 96

I dati dichiaranti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi dell'art. 1 del D.L. vo 30/06/2003 n. 196. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGI della scuola.

Si richiama la responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28112/2000 n.445. di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o atti contenenti dati non più rispondenti a verità o ne faccia uso.

La presente dichiarazione viene sottoscritta in data .

Il rappresentante legale della Ditta di trasporti

Data,.....

Il legale rappresentante della Ditta

.....