****

Ministero dell’ Istruzione dell’Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico regionale per la Lombardia

**Istituto Comprensivo Statale "*L. DA VINCI*"**

Via L. Da Vinci, 73 - 20812 Limbiate (MB) - tel. 02/99055908

Cod. mecc. MIIC8GC005 – Codice Fiscale 83011180151

E mail limbiatesms@gmail.com - E mail MIIC8GC005@ISTRUZIONE.IT

Sito Internet: www. leolimbiate.it

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sottoazione  | Codice identificativo Progetto | Titolo modulo |
| **10.8.1.A1** | **10.8.1.A1-FESRPON-LO-2015-448** | **Noi in rete** |

Prot. n 2152/A14 Limbiate, 23/10/2017

 ***Alla D.S. Dott.ssa Anna Origgi***

 ***Al Prof. Nicola Padovano***

 ***All’Ass.te Amm.va Maria Galante***

 ***All’Albo***

 ***Al sito web***

 ***Agli Atti***

 ***SEDE***

**OGGETTO: Nomina Commissione Tecnica apertura buste/preventivi “Polizza Alunni e**

 **Personale della Scuola”**

Le SS.LL. su-indicate sono nominate membri della “Commissione Tecnica” costituita per la valutazione dell’Offerta Assicurativa per gli Alunni e il Personale della Scuola.

La Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, si riunirà il 24/10/2017**,** alle ore 12.30per procedere all’apertura delle buste pervenute e procedere alla valutazione delle offerte.

In fase di apertura delle buste è ammessa la presenza dei rappresentanti delle ditte interessate.

In fase di valutazione delle offerte alla commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

1. Verificare la data e ora di arrivo delle buste all’ufficio protocollo, l’integrità e la chiusura delle stesse;
2. apertura delle offerte pervenute, esame della documentazione e accertamento della regolarità;
3. valutazione tecnica degli elementi che caratterizzano le offerte in base ai criteri di aggiudicazione stabiliti;
4. elaborazione di una graduatoria di merito delle offerte esaminate secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

La commissione non può funzionare con meno di tre membri e le decisioni sono prese a maggioranza relativa. La commissione conclude i propri lavori con la stesura di un verbale a firma di tutti i componenti.

 Il Dirigente Scolastico

 Dott.ssa Anna Origgi