



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo "L. da Vinci"  
Sede Amministrativa Via L. da Vinci, 73 – 20812 Limbiate (MB)  
Cod. Mecc.MIIC8GC005 – CODICE FISCALE 83011180151  
tel. 02-99.05.59.08 fax. 02-99.05.57.57  
E mail: limbiatesms@gmail.com

=====  
Prot. n. 2117 /C14 Limbiate, lì 05/09/2014

Al sito web dell'Istituto

**OGGETTO: Richiesta preventivo per servizi**

Con la presente si richiede - a stretto giro di posta - l'invio di un preventivo di spesa relativo all'effettuazione di n. 1 ora settimanale di attività motoria per ogni classe di scuola primaria (n. 16 classi) per dal 01 – ottobre al 20 – dicembre e di una giornata sportiva nella seconda metà di maggio. L'attività potrà essere continuata da gennaio, in collegamento con eventuali Progetti CONI.

Le offerte dovranno essere corredate dal curriculum vita degli esperti che effettueranno l'attività, in possesso di titolo di studio specifico così come previsto dalla Circolare prot. n. 31208 del 13/07/2009, dalla certificazione DURC così come prevista dalla Circolare 07/2005 INPS-INAIL e dalla tracciabilità flussi finanziari conto dedicato art 3 Legge n. 136/2010.

L'aggiudicazione sarà effettuata sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa. I preventivi richiesti dovranno pervenire a questo Ufficio entro le ore 17.00 del giorno 18-10-2014 in busta **CHIUSA** recante il nominativo della Ditta e la dicitura "**CONTIENE PREVENTIVO PER ATTIVITA' MOTORIA**".

Saranno ritenuti nulli i preventivi pervenuti, per qualsiasi causa, oltre i termini stabiliti e privi della documentazione su indicata. La scelta del preventivo sarà valida anche nel caso di unico concorrente e l'aggiudicazione verrà fatta da questa Istituzione in base ai risultati della gara stessa.

Le offerte verranno aperte nel corso della riunione del Consiglio di Istituto del 19-10-2014 ore 18.00.

Nell'offerta dovranno essere indicati i prezzi singoli per ora di lezione e il prezzo complessivo.

Per l'invio delle offerte si prega di **NON** utilizzare il **FAX**.

Criteri di scelta del miglior offerente

- Esperienze precedenti nella scuola punti da 5 a 10 in relazione alla valutazione dell'istituto scolastico;
- Disponibilità partecipare progetti CONI e possesso titoli per accedere punti 10;
- Prezzo offerto punti 10 all'offerta più vantaggiosa.

Affidamento del servizio.

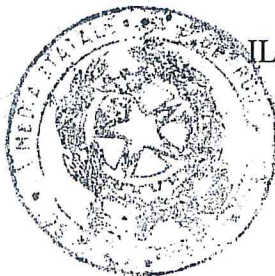
Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato come migliore offerente a produrre, entro i dieci giorni (naturali e consecutivi) dal ricevimento dello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.

Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere svolto personalmente dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto nè il subappalto.

Tutte le spese di gara e contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lvo n. 196/2003.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Chiara Minotti

*Chiara Minotti*