



Ministero dell' Istruzione

Ufficio Scolastico regionale per la Lombardia

Istituto Comprensivo Statale "L. DA VINCI"

Via L. Da Vinci, 73 - 20812 Limbiate (MB) - tel. 02/99055908

Cod. mecc. MBIC8GC002 – Codice Fiscale 83011180151 - www.leolimbiate.it

e-mail limbatesms@gmail.com – e-mail MBIC8GC002@PEC.ISTRUZIONE.IT



ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "L. DA VINCI"-LIMBIATE
Prot. 0000755 del 22/05/2020
07-06 (Uscita)

Limbiate 22 maggio 2020

All'ALBO PRETORIO

Al sito web dell'Istituto

Agli ATTI

OGGETTO: Avviso selezione di due figure professionali interne all'Istituto – per le attività organizzative e di gestione relative al Progetto PON Dynamic School di cui ai Fodi Strutturali Europei di seguito indicati

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo, prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020

Codice Progetto 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-309

CUP: G82G20000820007

Titolo “DYNAMIC SCHOOL”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l’Avviso MIUR n. 4878 del 17.04.2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

VISTO la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/10292 del 29-04-2020) relative all’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione smart classes per la scuola del primo ciclo (FESR);

VISTA l’autorizzazione del MIUR prot.n. AOODGEFID/0010448 del 05/05/2020 Ufficio IV Fondi Strutturali e l’elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”, con la quale viene autorizzato il progetto di questo Istituto: **10.8.6A-FESRPON-PU-2020-309**

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGFEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il D.I. 28/08/2018, n.129,Regolamento di gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, novellato dal D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 697 del 11/05/2020) relativo al progetto in oggetto;
- VISTO** il Regolamento interno per la stipula di contratti di prestazione d'opera e per la selezione/individuazione di esperti interni e/o esterni funzionali alla realizzazione dell'offerta formativa;
- CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie;

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di personale interno all'Istituto Comprensivo L. da Vinci di Limbiate

I candidati saranno selezionati mediante procedura comparativa per titoli volti ad individuare le seguenti figure professionali:

- 1 figura per l'organizzazione n. ore previste 10
- 1 figura per la gestione n. ore previste 20

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di operatori interni ai quali verranno affidati gli incarichi per le attività sotto indicate.

2. Compiti e griglie di valutazione

Le figure avranno il compito di:

- o collaborare con il DSGA e il DS in tutte le operazioni amministrative e contabili necessarie alla realizzazione e conclusione del progetto;
- o supportare e predisporre gli atti per la realizzazione dei diversi moduli;
- o supportare l'implementazione della piattaforma GPU e SIDI.

3. Periodo di svolgimento

La data prevista di fine delle attività relative al progetto PON FESR in oggetto è il 30.10.2020

4. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Saranno ammessi alla selezione solo i dipendenti in servizio nell'Istituzione Scolastica con adeguate competenze e disponibilità, in possesso dei titoli di studio richiesti attinenti alle aree di riferimento.

5. Modalità di presentazione dell'Istanza:

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

- o Domanda di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (ALLEGATO A);
- o Copia di un documento di identità in corso di validità;

entro e non oltre le ore 10.00 del 29/05/2020 mediante mail all'indirizzo:
mbic8gc002@istruzione.it, inserendo come oggetto "**Candidatura PON FESR SMART CLASS**" Dynamic School

6. Inammissibilità e motivi di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 5 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

7. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;

8. Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione delle domande presentate, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella griglia di valutazione, inserita in domanda.

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito www.leolimbiate.edu.it avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico della scuola entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto. In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al più giovane.

A parità di punteggio complessivo prevarrà il miglior punteggio parziale ottenuto per le esperienze professionali inerenti l'area tematica;

I candidati, in caso di ulteriore parità di punteggio, saranno convocati dal Dirigente Scolastico per un colloquio volto ad accertare le competenze organizzative e gestionali nonché la conoscenza della piattaforma PON.

9. Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida nella graduatoria specifica.

La prestazione professionale del Personale Amministrativo sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola/Manuale del FESR, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

L'importo stabilito per chi si occuperà dell'organizzazione, 10 ore previste, è di € 238,00 lordo Stato.

L'importo stabilito per chi si occuperà della gestione, 20 ore previste, è di € 412,00 lordo Stato.

Le attività oggetto del presente Bando si svolgeranno entro il 30/10/2020.

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accreditamento delle risorse economiche da parte del MIUR.

10. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Elena Carbone, tel 02 99055908 e-mail mbic8gc002@istruzione.it e pec: mbic8gc002@pec.istruzione.it.

11. Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

Copia della presente determinazione è pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica e al sito WEB.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Elena Carbone

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa